

畢業最後一哩路-

學位論文上傳及繳交流程

114年8月化材系修



Turnitin

論文原創性比對系統

Turnitin論文原創性比對系統

語系支援

- 上傳文章內容可支援**30** 種語言
- Turnitin操作平台介面可切換**20**種語言

檔案格式支援

- 只比對文字, 不適用比對圖檔/方程式
- Microsoft Word, Excel, PowerPoint, WordPerfect, PostScript, PDF(無加密、可辨識文字的PDF), HTML, RTF, OpenOffice (ODT), Hangul (HWP), Google Docs, 和純文字

上傳檔案限制

- 檔案大小上限為 **40 MB**, 頁數上限為 **400** 頁(文字字數至少要20字)

Turnitin論文原創性比對系統

操作方式



文稿上傳雲端



與資料庫比對



快速產出
原創性報告

Turnitin論文原創性比對系統

The screenshot displays the library website interface. At the top left is the university logo and name: 國立高雄科技大學 National Kaohsiung University of Science and Technology. To its right is the library name: 圖書館 Library. A navigation bar includes icons for 教職員 (Faculty/Staff), 學生 (Students), 校友 (Alumni), 其他 (Others), and 訪客 (Visitors). Below this is a search bar labeled 站內搜尋. The main content area features a large background image of a building facade. A search bar is present with the text 請輸入欲查詢內容. A dropdown menu is open, listing various services: 整合查詢, 電子資源, 期刊查詢, 新書通報, 學位論文 (highlighted with a red box), 教師指定參考資料, and 海洋資訊網. Under the '學位論文' category, a sub-menu is visible with the following items: 學位論文繳交, 學位論文授權, 2022 燕巢校區 研究生離校常見問題, 論文比對系統 (highlighted with a red box), 本校博碩士論文系統, and 臺灣博碩士論文加值系統. At the bottom of the page, a footer contains several icons and labels: 資源查詢 (highlighted with a red box), 讀者園地, 服務項目, 館際合作, 認識本館, 聯盟資訊, and 虛擬閱覽證.

啟用帳號

論文比對系統

turnitin論文原創性比對系統

系統網址：<https://www.turnitin.com/zh-tw>

比對系統網址

系統簡介：提供繁體中文及英文等語言，可上傳、比對個人論文與公開之網路資源。該系統所收錄資料庫內容之相似度，比對結果會標示出個人論文與各參考資料的相似文字段落與比例以供參考。操作方式請參考 [Turnitin使用指南](#)。

使用指南

注意事項

1.申請說明：

申請對象	帳號有效期間	帳號申請
專任(專案)教師	申請開通日起至111年12月31日止	使用前請先務必申請帳號 →填寫申請表單
研究生	(111年12月31日前辦理離校手續者，帳號即同時失效)	
專題製作學生	申請開通日起1個月，到期後自動失效 (請於申請連結內之備註欄註明「專題製作需求」)	

2.帳號申請單填寫完畢送出後，開通時間約需1-2個工作天(不含例假日)，系統將會寄送啟用通知信至您所填寫的E-mail信箱，收到啟用通知信後，請於24小時內開通，避免密碼失效。如您一直未收到啟用通知信，請先檢查是否被誤判為垃圾信件，或請與圖書館聯絡。

3.Turnitin登入帳號為您所填寫的學校E-mail信箱，請勿重複申請；若遺忘密碼，請選取重新設定密碼即可。

4.若有任何問題，請連絡分機22217。

啟用帳號

國立高雄科技大學圖書館 turnitin論文原創性比對系統帳號申請



身分	<input checked="" type="radio"/> 研究生 <input type="radio"/> 教師
姓名	<input type="text"/>
學號	<input type="text"/>
E-mail	<input type="text" value="請填寫學校信箱"/> @nkust.edu.tw
系級	<input type="text"/>
校區	未選擇 ▼
聯絡電話或手機	<input type="text"/>
備註	<input type="text"/>

送出

若有任何帳號申請、開通問題，請洽詢承辦人 #22217

若非研究生及教師，請在備註填寫申請用途

啟用帳號

小明 王 您好：

名 姓 (英文姓名書寫方式)

您的指導教師 容黃 已為您登記 Turnitin 的 碩士論文 課程。

準備好要提交報告了嗎？

建立密碼

若您遇到任何問題，請造訪 guides.turnitin.com 以取得實用指南。

謝謝。

Turnitin

會收到啟用通知信，
請按照信中資訊登
入並修改密碼

turnitin

注意

帳戶設定

欲設定帳戶，請輸入電子郵件及
電子郵件地址

請輸入**姓氏**，**勿填全名**
注意英文是否有大小寫
(資訊可參閱信件內)

姓氏

您可以在 Turnitin 歡迎信中找到此資訊。

如果您已經無法再存取此電子郵件，可以請您的 Turnitin 教師尋找您的
電子郵件地址。如果您是教師，請向您的 Turnitin 管理員諮詢此資訊。

下一步

[隱私保證書](#) | [隱私權政策](#) | [服務條款](#) | [遵循歐盟資料保護指令](#) | [著作
律常見問答](#)

版權 © 1998 - 2018 Turnitin, LLC. 版權所有。

turnitin

帳戶設定

**請24小時內
設定密碼**

為驗證您的帳戶，我們已寄送一封電子郵件至：
service@igrouptaiwan.com

請於 24 小時內點擊電子郵件內的連結，以繼續設定帳戶。

啟用帳號



建立密碼

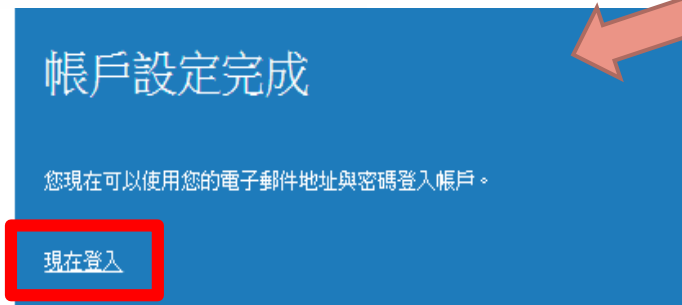
為完成帳戶設定，請輸入密碼。

密碼長度須介於 6 至 12 個字元之間，並包含至少一個字母及一個數字。

密碼

確認密碼

建立密碼 取消



啟用帳號

歡迎至 Turnitin!

您已以學生身份被添加至 碩士論文 帳戶。
開始之前，我們需要確認你的使用者資料。
請隨時更改任何其他資料。
完成後，點選“下一頁”以繼續。

您的電子郵件。

秘密提示問題。

問題答案。

您的名字。

您的姓氏。

第一次登入須設定
密碼安全問題

用戶同意書

用戶同意書更新了。請閱讀下方的用戶同意書並決定您是否同意其內容的用字與條件：

Turnitin.com 及其服務（「網站」或「服務」）係由 Turnitin, LLC（「Turnitin」）進行維護，並在您同意接受此處所含條款與條件及通知且不得修改（「使用者協議」）後提供予您，亦即使用者（「您」或「使用者」）。
您應該先仔細檢閱然後再接受此使用者協議。如果您違反使用者協議，則您使用本網站之授權將自動終止。

1. 接受條款
使用服務或按一下以接受或同意條款規範，即代表您同意接受此使用者協議，Turnitin 會讓您在任何服務的使用者介

重新設定密碼

登入使用 Turnitin 產品

選擇您要登入的 Turnitin 產品



Feedback Studio

Turnitin Feedback Studio 檢核學生作業及論文的原創性，並於批閱時給予回饋與評分，從而培養學生優秀的寫作能力，促進學術誠信。

[登入資訊 →](#)



iThenticate

iThenticate 幫助研究人員與學術出版社檢查投稿文章的原創性，以確保出版品質符合誠信倫理。

[登入資訊 →](#)

搜尋

建立帳戶 | 登入

產品 ▾ 解決方案 ▾ 支援中心 [取得報價](#)



能夠盡其
的
作

重新設定密碼

登錄 Turnitin

電子郵件地址

密碼

登錄

或者

 Sign in with Google  Log in with Clever

忘了您的密碼 [點選這裡。](#)
需要更多幫助？ [點選這裡。](#)

新的使用者？ [點選這裡。](#)

隱私權政策
我們非常重視你的隱私。我們不會為了行銷目的與任何外部公司分享您的資訊。
您的資訊只與我們的協力廠商合作夥伴共用，以便我們提供服務。

忘了您的密碼

重新設定用戶密碼

請輸入您用來建立您的用戶設定檔案的的電子郵件地址。完成後，點選"下一步"。

電子郵件地址

姓氏

如果您不知道您帳戶的電子郵件地址...

請要求您的指導教師 (或 Turnitin 管理員, 若您是指導教師的話) 幫您查詢您的電子郵件地址。
備註: 因為隱私同意書的約束, Turnitin 不能公開您的電子郵件地址 - 甚至是公開給您自己。您必須從您的機關獲得此資訊。

下一步

輸入資訊

重新設定密碼 方法一：記得答案

重新設定用戶密碼

若您記得您的秘密安全問題的答案，請輸入在底下，結束後，點選「下一頁」。

若您使用另一種語言（跟您現在閱讀的語言不同的語言）來問您的安全問題，請從以下的列表來選擇您的語言：繁體中文

秘密安全問題：
您的父母是在哪個城市認識的？

答案：

[忘了您的答案？](#)

請注意所有的密碼都是區分大小寫的。請檢查下您的垃圾郵件匣看是否有密碼重置郵件，有時該郵件會被過濾到垃圾郵件匣。這封郵件發自 noreply@turnitin.com。您可能需要將該位址加入過濾系統白名單。

輸入答案



重新設定用戶密碼

謝謝您！請輸入新密碼並加以確認。密碼長度必須至少為 8 個字元。完成後請按一下「下一步」。

密碼

確認密碼

輸入新密碼

重新設定密碼 方法二：忘記答案

重新設定用戶密碼

若您記得您的秘密安全問題的答案，請輸入在底下。結束後，點選“下一頁”。

若您使用另一種語言（跟您現在閱讀的語言不同的語言）來問您的安全問題，請從以下的列表來選擇您的語言：繁體中文

秘密安全問題：
您的父母是在哪個城市認識的？

答案：

忘了您的答案?

請注意所有的密碼都是區分大小寫郵件，有時該郵件會被過濾。noreply@turnitin.com。您可能需要將該位址加入過濾系統白名單。

[若](#)不記得答案點此

[下一步](#) [前一個](#)

重新設定用戶密碼

重設密碼的鏈接已寄至: hhy0210@nkust.edu.tw

您有24小時使用此電子文件中的鏈接來變更密碼。

請於24小時內點選信中連結變更密碼

重新設定您的 Turnitin 密碼

Turnitin No Reply <noreply@turnitin.com> [取消訂閱](#)

寄給我

敬愛的

欲重設您的 Turnitin 密碼，請點選 [這裡](#) 並遵循其中的說明。

若您有困難點選該鏈接，您可複製、粘貼下列的 URL 至您的瀏覽器：

https://www.turnitin.com/login_reset.asp?lang=zh_tw&id=fd22431c5d8f8591a9e2bd55afe51e91

此鏈接將會在 24 小時後過期。若您收到一個信息，告訴您該鏈接已過期，請點選 [這裡](#) 以請求一個新的 '密碼重設' 鏈接。

您也可以複製、粘貼以下的 URL 至您的瀏覽器以請求一個新的 '密碼重設' 鏈接：

https://www.turnitin.com/password_reset1.asp?lang=zh_tw

感謝您使用 Turnitin,

Turnitin 團隊

Turnitin論文原創性比對系統

The screenshot shows the Turnitin user interface. At the top right, there is a navigation bar with links for '用戶資訊' (User Information), '訊息 (2 新)' (Messages (2 New)), '學生' (Students), '繁體中文' (Traditional Chinese), '說明' (Help), and '登出' (Logout). The '用戶資訊' and '繁體中文' links are highlighted with red boxes. A yellow callout points to the '用戶資訊' link, stating '修改個人資料、重設密碼等' (Modify personal information, reset password, etc.). Another yellow callout points to the '繁體中文' link, stating '平台語言切換：可支援20種語言' (Platform language switch: supports 20 languages).

Below the navigation bar, there is a 'turnitin' logo and two buttons: '所有課程' (All Courses) and '加入班級' (Join Class). Below these buttons, it says '現在檢視：首頁' (Viewing: Home Page).

Under the heading '關於此頁' (About this page), there is a paragraph: '這是您的學生首頁。此頁顯示您已加入的課程若要加入新課程，請點選"加入課程"選項。點選課程名稱以進入課程主頁。您可以在課程主頁上傳文稿 欲查詢如何上傳文稿的資訊，請參考說明。' (This is your student home page. This page displays the courses you have joined. To join a new course, click the "Join Course" option. Click the course name to enter the course home page. You can upload documents on the course home page. For information on how to upload documents, please refer to the help page.)

Below this, there is a section for 'National Kaohsiung University of Applied Science: NKUST-Jiangong / Yanchao Campus'. A red box highlights a table of courses. A yellow callout points to the course name '研究生論文比對', stating '可上傳文稿的課程名稱' (Course name for document upload).

課程代碼	課程名稱	指導教師	狀態	開始日期	結束日期	退出課程
20806031	研究生論文比對	library NKUST	啟用	2019年03月25日	2024年12月31日	

可上傳文稿的課程名稱

若登入後無任何課程
請洽詢承辦人22217

Turnitin論文原創性比對系統

用戶資訊 | 訊息 (2 新) | 學生 ▾ | 繁體中文 ▾ | ? 說明 | 登出

turnitin™

所有課程 加入班級

現在檢視：首頁

關於此頁

這是您的學生首頁。此頁顯示您已加入的課程若要加入新課程，請點選"加入課程"選項。點選課程名稱以進入課程主頁。您可以在課程主頁上傳文稿 欲查詢如何上傳文稿的資訊，請參考說明。

National Kaohsiung Normal University Graduate Science: NKUST-Jiangong / Yanchao Campus

課程代碼	課程名稱	指導教師	狀態	開始日期	結束日期	退出課程
20806031	研究生論文比對	library NKUST	啟用	2019年03月25日	2024年12月31日	🗑️

Turnitin論文原創性比對系統



課程資料夾 我的成績 討論 行事曆

現在檢視：首頁 > 研究生論文比對

歡迎來到您的新課程首頁！歡迎您來到新的課程主頁！您可以在課程主頁中看到課程中的所有作業、查看作業資訊、上傳文稿及檢視文稿回饋。
將游標停留在各個項目上以查看更多資訊。

課程主頁

這是您的「課程首頁」。若要取得更多作業相關資訊，請按一下「開啟」按鈕。

作業收件匣：研究生論文比對

作業標題	日期	
文章比對上傳_1	開始 2019年03月26日 3:07PM 截止 2024年12月31日 11:59PM 發表 2024年12月31日 11:59PM	開啟
文章比對上傳_2	開始 2019年03月26日 3:07PM 截止 2024年12月31日 11:59PM 發表 2024年12月31日 11:59PM	開啟
文章比對上傳_3	開始 2019年06月21日 3:30PM 截止 2024年12月31日 11:59PM 發表 2024年12月31日 11:59PM	開啟
文章比對上傳_4	開始 2020年05月27日 8:42AM 截止 2024年12月31日 11:59PM 發表 2024年12月31日 11:59PM	開啟
文章比對上傳_5	開始 2020年06月15日 10:01AM 截止 2024年12月31日 11:59PM 發表 2024年12月31日 11:59PM	開啟

查看作業的開始與截止日期

點選〔開啟〕進入作業匣

Turnitin論文原創性比對系統

關於此頁面

這是您的作業主控面板

這是您的作業主控面板。您可以從這裡上傳提交的作業。當提交受到處理後，您將能夠下載數位回條、檢視您的教師已經完成並提供的任何評分和相似度報告。

> 文章比對上

文章比對上傳_4 ?

說明

無特別指示。

開始日期

27 五月 2020 08:42

截止日期

31 十二月 2024 23:59

反饋公開日期

31 十二月 2024 23:59

最高分數

0

額外設定

- ✓ 提交後可立即取得相似度報告。
- ✓ 允許重新提交
- ✗ 不允許逾期提交

上傳提交

Turnitin論文原創性比對系統

The screenshot displays the Turnitin submission interface, specifically the 'Submit Files' step. The interface is divided into three panels, with the rightmost panel being the active one. At the top, a progress bar shows three stages: '上傳' (Upload), '檢閱' (Review), and '完成' (Complete). The '上傳' stage is currently active, indicated by a blue circle. Below the progress bar, the '雲端提交' (Cloud Submission) dropdown menu is open, showing options for Google Drive™, OneDrive™, and Dropbox™. A yellow callout box highlights the text '檔案上傳方式：雲端提交' (File upload method: Cloud submission). The main content area contains a text input field for the submission title, which is currently empty and labeled '未命名' (Untitled). Below the title field, there is a section for '提交檔案' (Submit Files) with a '選擇檔案' (Select Files) button and the text '未選擇任何檔案' (No files selected). The bottom right corner features a button labeled '上傳與預覽' (Upload and Preview).

提交檔案

提交檔案

提交檔案

上傳

檢閱

完成

上傳提交

文字輸入

雲端提交

Google Drive™

OneDrive™

Dropbox™

檔案上傳方式：雲端提交

從您的裝置拖放檔案，或選擇

提交標題

未命名

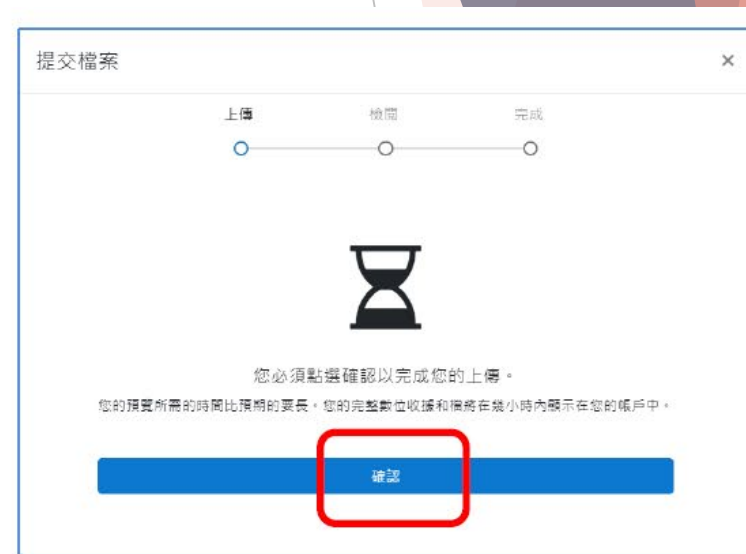
提交檔案

選擇檔案

未選擇任何檔案

上傳與預覽

Turnitin論文原創性比對系統






Turnitin論文原創性比對系統

關於此頁面

這是您的作業主控面板。您可以從這裡上傳提交的作業。當提交受到處理後，您將能夠下載數位回條、檢視您的教師已經完成並提供的任何評分和相似度報告。

> 論文比對區 

文稿標題	已上傳	成績	相似度
論文初稿	06 三月 2024 10:08	--	  

檔案越大、頁數越多則需要等候越久
請耐心等待15-30分後再重新登入觀看

-- 表示比對中

> 文章比對上傳_3 

文稿標題	已上傳	成績	相似度
test1	23 四月 2021 14:48	--	 27%   

比對完成，可點選數字開啟報告

重新上傳 / 下載原稿 / 下載電子回條

Turnitin論文原創性比對系統

關於此頁面

這是您的作業主控面板。您可以從這裡上傳提交的作業。當提交受到處理後，您將能夠下載數位回條、檢視您的教師已經完成並提供的任何評分和相似度報告。

> 文章比對上傳_3 

文稿標題

test1

確認重新提交

在截止日期之前允許重新提交這份作業。如果重新提交，與此提交相關的所有標記和意見都將刪除。

取消

確定

成績

相似度

--

 27%



當點選“重新提交”

1. 新上傳檔案會覆蓋舊檔案
2. 每個作業上傳超過**3次**，之後每一次上傳，報告需要等待**24小時**才能產生新的報告。

Turnitin論文原創性比對系統



開啟相似總覽
(Similarity)
可縮放工具列

相符處總覽		
33%		
<	>	
1	www.360doc.com 網際網路來源	2% >
2	220.194.55.217 網際網路來源	1% >
3	chendupei.blog.16... 網際網路來源	1% >
4	www.bjcan.com 網際網路來源	1% >

相似百分比
上傳文稿中的某段落
和網路/期刊/學生論文
有相似地方和百分比

篩選條件與設定
篩選條件
排除引用資料
排除參考書目
排除比下列數值還小的來源:
<input type="radio"/> 字
<input type="radio"/> %
<input checked="" type="radio"/> 不要依大小排除
選擇性設定
彩色醒目提示

篩選條件與設定
排除引用/參考文獻/排除
小型相符結果

所有來源
秀出所有可能相似的
出處來源和百分比

所有來源		
< 符合 1 個中的 142 個 >		
•	www.360doc.com 網際網路來源 - 37 個	15%
•	www.shufa.org 網際網路來源 - 17 個	0%
•	blog.sina.com.cn 網際網路來源 - 25 個	0%
•	www.ddsfw.cn 網際網路來源 - 25 個	0%
•	51sdj.cn 網際網路來源 - 17 個	0%

Turnitin論文原創性比對系統



HuangTracy | 原子小金剛




排除引用資料

只支援排除 "...", «...», »...«, „...“, 『...』, 「...」;
不支援: '...'

排除參考書目

排除以References、參考文獻、參考書目為標題的書目章節

排除比下列數值還小的來源

在同一相似來源內, 若少於總字數XX字或是XX%, 相似報告就忽略不計算,
新的相似報告須至 <所有來源>  去查看

始於一個漂浮於地球表面上方的天空之城 (Metro City), 托比·天馬 (Toby), 他在班上完成了一份物理學的臨時測驗, 並得到了滿分, 於是被允許離開教

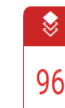
人機器人歐林 (Orrin) 的設定, 使其將他帶到科學研究

托比的爸爸大馬博士 (Dr. Tenma), 同時也是科學研究部的部長, 正在和總督史東

(Stone) 以及御茶水博士 (Dr. Elefun) 討論。他們捕捉到了一個來自外太空的力量,

並產生了兩個不同的能源: 一個是藍色 (善良) 的, 以及一個紅色 (邪惡) 的。托比被

帶到了一個房間, 他應該在實驗完成前都待在那裡的, 但他卻逃離了那裡, 並進入了實



篩選條件與設定



篩選條件

排除引用資料

排除參考書目

排除比下列數值還小的來源:

字

%

不要依大小排除

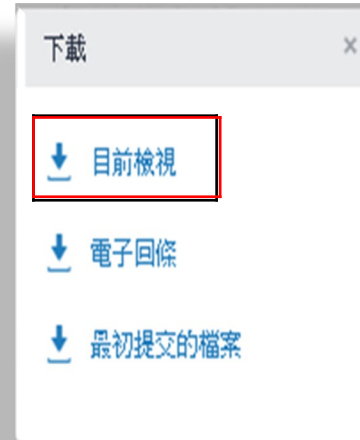
選擇性設定

彩色醒目提示

套用變更 



Turnitin論文原創性比對系統



下載

1. 下載原創性比對報告PDF格式
2. 提供該篇文稿書目資料 (作者/篇名/檔案大小/字數...)
3. 提交檔案原稿

提交物件資訊	
提交物件代碼	522431413
提交日期	30-Mar-2015 02:27PM
提交物件計數	1

上次評分日期	25-Apr-2016 02:51PM
QuickMark	8
意見	2

檔案名稱	test-RFID-3.docx
副檔名	docx
檔案大小	15.85K
字符數	2140
字數	1280
頁面總數	2

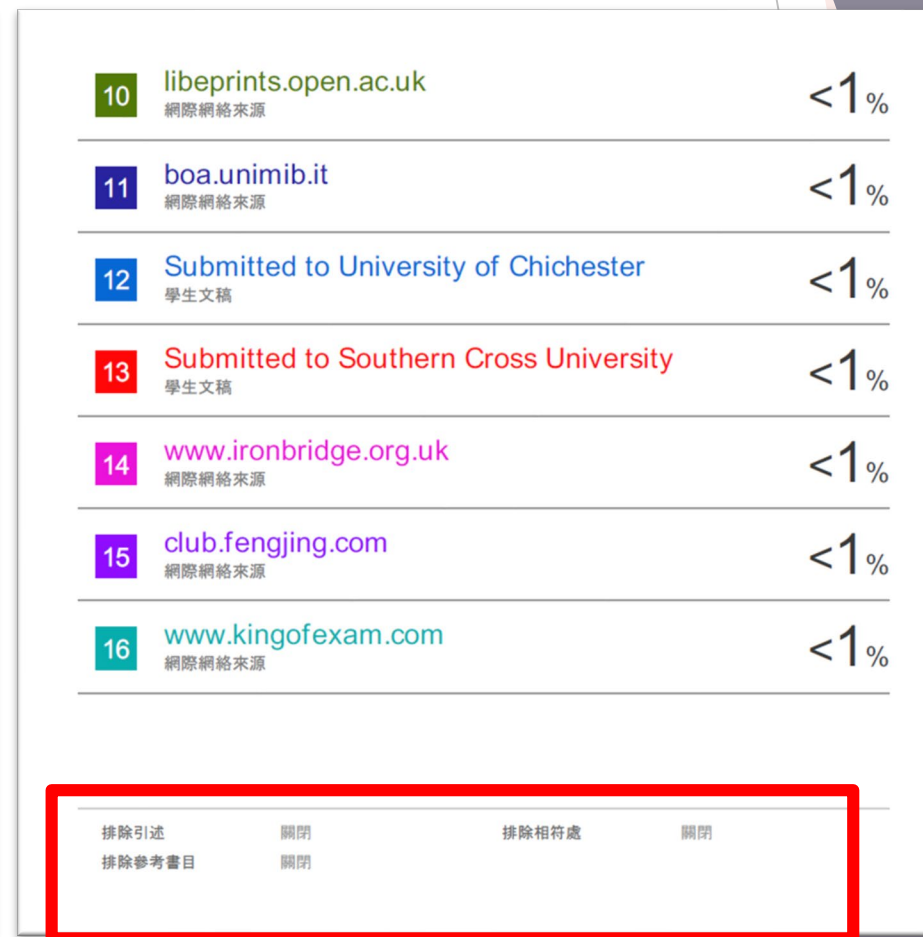
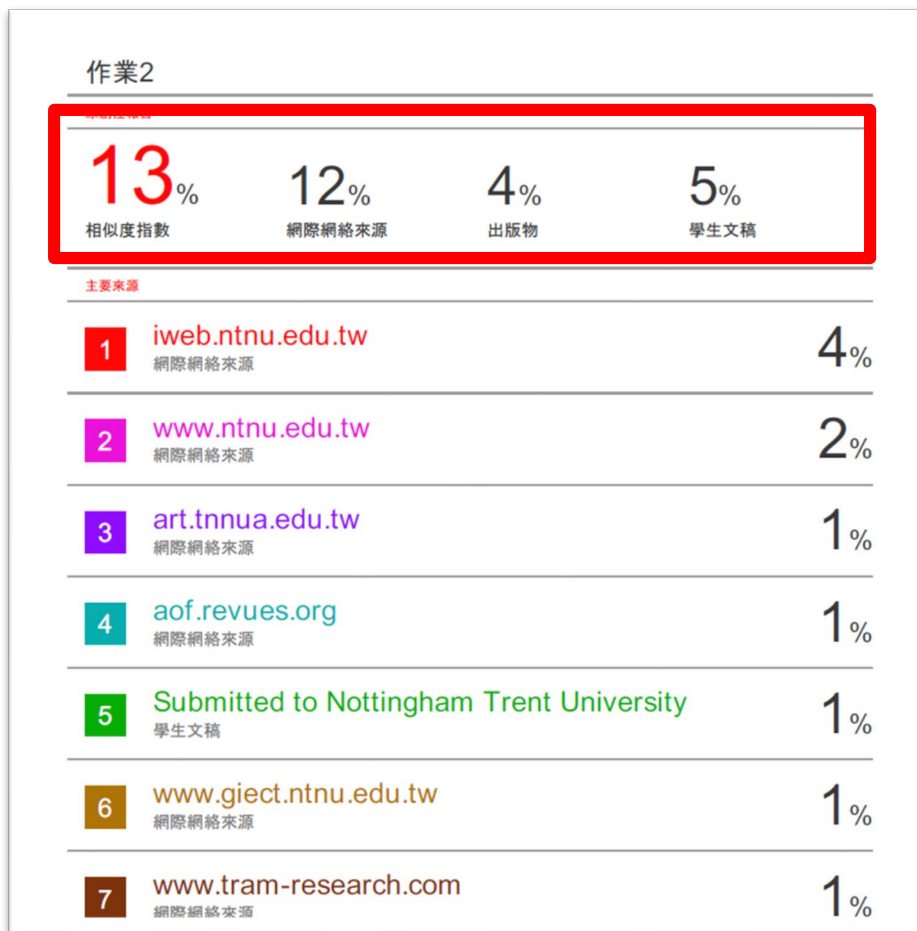
提交物件資訊

提供該篇文稿基本資料(含提交物件代碼)
若文章曾存在Turnitin比對資料庫來源, 欲請原廠刪除, 則須提供**提交物件代碼**給館員

提交物件計數則顯示已上傳的次數, **作業重新上傳超過三次後, 第四次起每次上傳需要等24小時後才會產生新報告; 若一直不斷上傳就會一直往後計算24小時才會產生新報告**

Turnitin論文原創性比對系統

下載報告→選擇”目前檢視”



Turnitin論文原創性比對系統

論文原創性之比對結果表

下載路徑：

學校首頁→行政單位→教務處→
(右側選單)研究生學位考試專區→
相關表單下載

(辦理離校手續時，不需繳交給圖書館)

國立高雄科技大學 National Kaohsiung University of Science and Technology					
論文原創性之比對結果表 (Plagiarism Detection for Thesis Originality)					
校區 Campus	<input type="checkbox"/> 建工校區 Jiangong Campus	<input type="checkbox"/> 燕巢校區 Yanchao Campus	<input type="checkbox"/> 第一校區 Fist Campus	<input type="checkbox"/> 楠梓 Nanzih Campus	<input type="checkbox"/> 旗津校區 Cijin Campus
系所 Department		學號 Student ID No.		姓名 Name	
論文題目 Thesis title					
比對系統 (Plagiarism Detection Software)					
<input type="checkbox"/> Turnitin <input type="checkbox"/> 其他 (others) _____					
比對參數 (Detection Parameters)					
1. 排除比下列數值還小的來源，輸入之字數：_____					
(請點選「字數」選項；學校建議中文 40 字；英文 50 字)					
match words: _____ (50 in English and 40 in Chinese is recommended.)					
2. 是否排除參考文獻書目： <input type="checkbox"/> 是 (建議此項)； <input type="checkbox"/> 否					
exclude bibliography: <input type="checkbox"/> Yes (recommended); <input type="checkbox"/> No					
3. 是否排除引用資料： <input type="checkbox"/> 否 (學校建議不得排除任何引用資料)；					
<input type="checkbox"/> 若有排除，請列出所排除引用資料					
exclude quotes: <input type="checkbox"/> No (recommended); <input type="checkbox"/> Yes. If any excluded, please list quotes.					
(1) _____					
(2) _____					
(3) _____					
比對相似度 (Detection Similarity)：_____ % (≤ 20%，學校建議 <i>recommended</i>)					
若相似度大於 20%，請說明原因 (If more than 20%, please state reasons)：					

比對日期 (Detection Date)：中華民國 _____ 年 (Y) _____ 月 (M) _____ 日 (D)					
學生簽名 (Student Signature)：_____					
指導老師簽名 (Advisor Signature)：_____					



論文上傳及繳交流程



完成口試



申請+開通博碩士
論文系統帳號

- △填寫基本資料
- △上傳電子全文
- △選擇授權時間
- △授權書簽名上傳
(高科、國圖共2份)
- △等待系所審核

收到**審核通過**通知



列印紙本論文2份
(精、平裝不限)

至圖書館辦離校手續

- △繳交**2本紙本論文**
- △**2張親簽正本授權書**
(高科大、國家圖書館)
- △紙本延後公開申請者，
需繳交延後公開申請書



論文格式規範

次序及相關格式請依「國立高雄科技大學學位論文撰寫體例參考」撰寫

「學位論文撰寫體例參考」下載途徑：

高科大首頁→行政單位→教務處→表單下載→研究生學位考試→學位論文撰寫體例參考

<https://acad.nkust.edu.tw/var/file/4/1004/img/212/F-2-35.docx>

研究生學位考試

研究生學位考試申請書 WORD / ODT / EN	研究所學位論文考試審定書(加註校區版) WORD / ODT / EN
研究生學位考試異動申請表 WORD / ODT / EN	研究所學位論文考試審定書(不加註校區版) WORD / ODT / EN
學位論文撰寫體例參考 WORD / ODT	研究生指導教授異動申請單 WORD / ODT / EN

如何申請論文系統帳號

論文繳交說明網頁

高科大圖書館首頁>博碩士論文系統>校務系統

https://cloud.ncl.edu.tw/n
kust/

國立高雄科技大學
National Kaohsiung University of
Science and Technology

個人借閱紀錄查詢 博碩士論文全文查詢/上傳系統 南

國立高雄科技大學博碩士論文系統

臺灣博碩士論文知識加值系統(NDLTD in Taiwan) | 圖書館首頁 | 系統管理

2

申請建檔帳號

Register

論文建檔與管理

Submission

論文查詢

Search

列印論文摘要表

Print Abstract

最新消息

News

最新消息 News

國立高雄科技大學

歡迎使用
校務行政資訊系統

3

帳號:

確定送出

密碼:

清除重填

驗證碼:

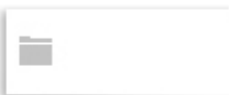
(英文不分大小寫)

驗證碼錯誤時可以重新產生 [click to

點選『申請建檔帳號』或『論文建
檔與管理』→『校務系統』



隱藏選單



查詢

登錄

申請

卓越教學

圖書館系統

博碩士論文系統
博碩士論文系統

會議系統

表單簽核系統

其他作業

➤ 使用說明:

1. 請開啟左列樹狀選單，並點選執行各項。
2. 部分功能因傳遞資料量較大，開啟網頁若有延遲，請稍予等候。

[個資]

保護個資不洩漏 資料提供應小心。

點選『圖書館系統』→
『博碩士論文系統』
→本校碩博士論文系統。

法行為。

自行約束不使用非法軟體，並遵守智慧財產權等相關法令，

[省水省電]

節能減碳，使用完畢，請關閉電源。有水當思無水之苦，平時節水，愛護水資源。

請輸入個人基本資料 紅色*號為必填欄位
Please Key in Red * is the required field

如果有任何問題，請立刻聯絡我們
If you have any problem, please [Contact Us](#)

欄位Field	內容Content
* 畢業學年度 Academic Year : 112	填寫畢業學年度
學校名稱 : 國立高雄科技大學 School Name : National Kaohsiung University of Science and Technology	下拉選單選取系統，一經選定即無法變更，若不小心選錯系所，請找選錯系統承辦人協助刪除您的資料，再次重新填寫。
* 系所名稱 : 請選擇 Department Name : [請選擇]	
* 姓名 : Name : []	
* 學號 : Student Id : []	
* 電子郵件 : E-mail : []	填寫學校或常用信箱，請務必確認填寫正確避免漏接重要通知
學期 : Semester : -- / First	請依照學年度，請選一或二，不可選暑期
連絡電話 : Phone Number : []	
地址 : Address : []	
* 主要指導教授 : Advisor : []	如有2位以上，請填寫1位主要指導教授
* 主要指導教授E-Mail : Advisor E-Mail : []	請填寫主要指導教授常用信箱

第一次登入
會進入輸入個人
基本資料

個人資料蒐集、處理及利用告知事項

本校蒐集您個人資料的目的係為進行電子論文作業管理，本表蒐集之個人資料：姓名、學號、系級、連絡電話、電子信箱(C001辨識個人者註)等資訊。在電子論文作業管理期間於校務地區進行各項聯繫及通知(電子郵件)時，有可能無法完成申請。你得依個人資料保護法第3條請求查閱、補充、更正、製給複製本及請求停止蒐集、處理、利用及請求刪除等權利，行使方式請洽本校業務承辦人。

註：個人資料保護法之特定目的及個人資料之類別代號

<http://moj.law.moj.gov.tw/LawContentDetails.aspx?id=FL010631>

確定申請Apply

按下確定申請
開始論文建檔

cloud.ncl.edu.tw 顯示

已申請完成，帳號密碼已寄送至您的信箱，謝謝！

確定

您好！您的學位論文線上建檔帳號與密碼已正式啟用（請勿直接回覆）

臺灣博碩士論文知識加值系統 <ncltd@ncl.edu.tw>

寄給我

親愛的 您好！

恭喜您順利通過論文口試，您

帳號：

密碼：

請您至 <https://cloud.ncl.edu.tw/nkust/> 進行論文建檔與修改作業，感謝您的配合。

圖書館敬啟

Account Creation Notification

Dear Mr./Ms.

You have successfully completed the account creation process. The account ID and the password are as follows:

Account ID :

Password :

Please log in to the e-Theses System to create your thesis (dissertation) portfolio and do any necessary modifications desired.

Thanks a lot for your kind cooperation in advance.

Best regards,

Library

此帳密可忽略

登入一律輸入
校務系統帳密

點選連結
進行論文建檔與修改作業



上傳博碩士論文步驟

Step1 論文建檔

Step2 上傳全文

Step3 列印及上傳授權書

Step4 送出審核

論文建檔

- step1 論文建檔
- step2 上傳全文
- step3 列印及上傳授權書
- step4 送出審核

其他功能

- 論文更動紀錄
- 修改個人資料
- 常見問題
- 聯絡我們
- 登出系統

欄位

- * 論文種類
- 學術論文
 - 代替論文：技術報告（應用科技類）
 - 代替論文：作品連同書面報告（藝術類）
 - 代替論文：成就證明連同書面報告（體育運動類）
 - 代替論文：專業實務報告（專業實務類）

帳號：112NKUS0213001

* 密碼：

* 姓名：

學校：國立高雄科技大學

系所：金融資訊系

畢業學年度：

學期：

學號：

* E-mail：

主要指導教授：

主要指導教授E-Mail：

若要申請代替論文，請參閱

各類學位名稱訂定程序授予

要件及代替碩士博士論文認

定準則

個人資料蒐集、處理及利用告知事項

本校蒐集您個人資料的目的係為進行電子論文作業管理，本表蒐集之個人資料：姓名、學號、系級、連絡電話、電子信箱(C001辨識個人者註)等資訊。在電子論文作業管理期間於校務地區進行各項聯繫通知(電子郵件、電話、書面)之用。若未提供必備欄(*)正確完整之資料，有可能無法完成申請。你得依個人資料保護法第3條請求查閱、補充、更正、製給複製本及請求停止蒐集、處理、利用及請求刪除權利，行使方式請洽本校業務承辦人。

註：個人資料保護法之特定目的及個人資料之類別代號

資料確認無誤，就可以點選『修改儲存』進行論文建

檔
修改儲存

國立高雄科技大學博碩士論文系統

輸入論文資料 → 上傳全文 → 送出審核 → 審核通過

論文比對

本功能尚未正式啟用

1 文建檔

step1 論文建檔

step2 上傳全文

step3 研究生上傳授權書

step4

其他功能

論文更新

修改密碼

常見問題

聯絡我們

登出系統

Step1 論文建檔 倘若您有論文建檔或審核的相關問題，煩請逕洽系所辦公室

新增資料 點選此按鈕，以新增您的論文資料

基本資料 中英文摘要 目錄 參考文獻

論文種類：

研究生中文名：

修改資料

基本資料 中英文摘要 目錄 參考文獻

切換頁籤

紅色*號為必填欄位

- * 論文種類：
- 學術論文
 - 代替論文：技術報告（應用科技類）
 - 代替論文：作品連同書面報告（藝術類）
 - 代替論文：成就證明連同書面報告（體育運動類）
 - 代替論文：專業實務報告（專業實務類）

* 研究生中文名：

* 研究生外文名： 外文姓名格式，請參考護照上之正確英文姓名填寫，姓在前、名字在後，並請大寫。範例：王小明 WANG, XIAO-MING 或 WANG, SIAO-MING。

* 論文中英文名稱：

* 論文外文名稱： 外文名稱首字必須大寫

* 指導教授： 增加 外文姓名格式，請參考護照上之正確英文姓名填寫，姓在前、名字在後，並請大寫。範例：王小明 WANG, XIAO-MING 或 WANG, SIAO-MING。

中文名 一欄填一位，第二位以上請按新增

外文名

* 指導教授E-mail： 如果為兩個以上的E-mail請用,(逗)號分隔

* 口試委員： 增加 外文姓名格式，請參考護照上之正確英文姓名填寫，姓在前、名字在後，並請大寫。範例：王小明 WANG, XIAO-MING 或 WANG, SIAO-MING。

中文名 一欄填一位，第二位以上請按新增

外文名

* 口試日期：

* 學位類別：

院校名稱： 國立高雄科技大學

系所名稱： 金融資訊系

畢業學年度： 112

* 論文出版年： 2024

* 學號：

* 語文別：

* 論文頁數： 0

* 中文關鍵詞： 增加 一欄僅限一個關鍵詞

一欄填一位，第二位以上請按新增

* 外文關鍵詞： 增加 一欄僅限一個關鍵詞

一欄填一位，第二位以上請按新增

※ 請務必切換頁籤，填寫所有論文資料

※ 論文資料填寫完成後，請按下“資料暫存”或“資料存檔”鍵

※ 資料暫存功能於論文未建置完成時，供暫存使用，可於日後自行登入系統完成論文建檔

資料暫存

資料存檔

Step1 論文建檔

基本資料

填寫4頁籤的書目資料

輸入論文資料

上傳全文

送出審核

審核通過

論文比對

● 本功能尚未正式啟用

論文建檔

● step1 論文建檔

● step2 上傳全文

● step3 列印及上傳授權書

● step4 送出審核

其他功能

● 論文更動紀錄

● 修改個人資料

Step2 上傳全文

電子授權

1/2

修改資料

基本資料

中外文摘要

目錄

參考文獻

電子全文

紅色*號為必填欄位

上傳全文注意事項：

1. 若有超過一個檔案須上傳，可利用下方「增加檔案」功能增加上傳檔案的數量，上傳時僅需選擇檔案並按下「確定上傳」，系統便會自動將檔案上傳。此外，您亦可將多個檔案自行打包為壓縮檔（如zip、7z等）後再上傳。
2. **本網頁僅供電子全文PDF檔案上傳**，倘若您的學位論文包括高解析度圖檔（如JPG、TIF、PSD、AI）、CAD圖檔（如DWG、DXF、FBX、DAE）、3D動畫或模型檔（如3DS、MAX）、音訊檔（如WAV、MP3）、視訊檔（如AVI、MOV、WMV、MP4）等**作品檔案、程式執行檔或是其他格式檔案**，請另行燒錄成光碟，併同紙本論文或書面報告繳交學校代收後統一寄送國家圖書館保存。
3. 若您有線上建檔的問題，可洽詢學校管理者或與我們聯絡。若您的全文無法自行上傳或全文檔案太大無法於本網頁上傳，也請與我們聯絡（https://ndltdcc.ncl.edu.tw/get_contact.php），謝謝！

刪除電子全文

全文上傳：

增加檔案

檔案名稱： Full-Text

選擇檔案

未選擇任何檔案

確定上傳

2 上傳全文 建檔方面如果有任何問題，請立刻聯絡我們

上傳或刪除全文

有申請紙本論文延後公開者請點選此按鈕

電子全文

Full-Text

狀態：全文已上傳

顯示『Full-Text』，才是有上傳成功

全文檔授權：

校內外立即開放

校內立即開放，校外於 [] 年 [] 月 [] 日後開放。

校內於 [] 年 [] 月 [] 日；校外於 [] 年 [] 月 [] 日後開放

其他：

「選擇此開放者，必須填寫原因(空白者，審查一律不通過)：

1. 論文延長開放(須填寫申請案號、保密簽署案號...等)。

2. 論文延長開放(須填寫理由及格式)。」

不要點選『其他』，會影響電子論文的授權時間

下一步

這裡指『電子』全文的授權日期非紙本授權

6



選繳

Step2 上傳全文

紙本授權(選繳)

2/2

step2上傳全文 建檔方面如果有任何問題，請立刻聯絡我們

上傳或刪除全文

有申請紙本論文延後公開者請點選此按鈕

電子全文

上傳「國家圖書館學位論文延後公開申請書」(需檢附證明文件)

非申請紙本論文或論文摘要延後公開者，請勿在此上傳檔案

上傳申請書與證明文件

選擇檔案 未選擇任何檔案

紙本論文延後公開日期

2023-02-03 (最多延後五年)

確定上傳

關閉視窗

注意事項：

- 一、延後公開申請書經學校蓋章同意後，正本請夾在紙本論文中送交學校，副本請務必於本網頁上傳，以供學校
- 二、依教育部107年12月5日臺教高(二)字第1070210758號函說明，學位論文應以公開為原則，但涉及國家機密、
- 三、利或法律另有規定等特殊情形，並經學校認定後，才可申請延後公開，申請者並應檢附相關證明文件，以備審查

上傳延後公開申請書操作說明：

- 一、延後公開申請書掃描成PDF檔或拍照後，併同證明文件壓縮為zip檔，點選上方“選擇檔案”按鈕，完成檔案上傳。
- 二、設定紙本論文延後公開日期，日期務必與申請書內容相同。
- 三、點選上方“確定上傳”按鈕，完成上傳程序。
- 四、若欲刪除檔案，可點選上方“刪除「國家圖書館學位論文延後公開申請書」”按鈕

▲有上傳紙本論文延後公開者，去圖書館辦理離校時，請繳交上傳至系統的親簽正本延後公開申請書1張及相關證明文件。

學位論文【延後公開】申請書
Application for Embargo of Thesis/Dissertation

申請日期：民國____年____月____日

Application Date: ____/____/____(YYYY)

申請人姓名
Applicant Name

學校名稱
University

論文名稱
Thesis /
Dissertation Title

延後公開原因
Reason for
embargo

申請項目
Options

公開日期
Delayed Until

申請人簽名
Applicant Signature:

學校系所單位章戳
Seal of the Department

【說明】
1. 依教育部

題目要與紙本論文名稱一模一樣的

填寫延後公開原因(必填)，並另附佐證資料(教授學生需簽名)

(日期必須與申請書內容相同)

研究生、教授親筆簽名、系所蓋系辦章戳

勾選申請項目

1. 紙本論文延後公開(主要勾這個)

→至公開日期前，**高科大圖書館、國家圖書館**不會於書庫陳列紙本論文。

2. 書目資料延後公開

→至公開日期前，於**臺灣博碩士論文系統、國家圖書館館藏目錄系統**皆無法查詢到個人論文書目資料。

請依照個人申請需求進行勾選。



107-12-05-教育部公文

教育部公文-臺教高(二)字第1070210758號函

- 三、學位授予法修正後，學位論文應以公開為原則，以利學術流通及分享，但涉及國家機密、申請專利或法律另有規定等特殊情形，並經學校認定後，得不予公開或一定期間內不公開，爰各校應就特殊情形訂有認定或審議機制。
- 四、請各校檢視現行學則或校內相關規定，如有涉及學位授予之相關規範者，請一併配合修正。



Step3 列印及上傳授權

書

[預覽列印](#)

1/2

論文建檔

step1 論文建檔

step2 上傳全文

step3 列印及上傳授權書

step4 送出審核

再次確認授權狀態→預覽列印→確定列印

(請列印為 **A4 直式、單面列印**，應自動印出 2 張)

▲ **國立高雄科技大學、國家圖書館授權書各1張！**

全文檔授權：

校內外立即開放

校內立即開放，校外於 年 月 日後開放。

校內於 2023 年 02 月 02 日；校外於 2024 年 02 月 02 日後開放

其他：

「選擇此開放選項者，必需填寫原因(空白者，審查一律不通過)：

1. 論文延長開放原因(例如：專利申請案號、保密簽署案號 ...等)。

2. 論文延長開放時間(西元年格式)。」

注意事項：

如有延後公開，授權書日期應與延後公開日期一致

自99學年度起，除學校另有規定外，「博碩士論文電子檔案上網授權書」請勿再裝訂於紙本論文中

[預覽列印](#)

[上傳授權書](#)

[下一步](#)

注意事項：

1. **授權人簽名處請務必親筆簽名**，指導教授簽名處可配合教師要求選擇簽署。

2. 去圖書館辦理離校作業時，請繳交上傳至系統的**2張親簽正本授權書**。

3. **授權書請勿裝訂於紙本論文內**

Step3 列印及上傳授權書

上傳授權書

2/2

授權書親筆簽名後，掃描成 PDF 或圖檔上傳授權書。

全文檔授權：

校外外立即開放

校內立即開放，校外於 年 月 日後開放。

校內於 2023 年 02 月 02 日；校外於 2024 年 02 月 02 日後開放

其他：
「選擇此開放選項者，必需填寫原因(空白者，審查一律不通過)：
1.論文延長開放原因(例如：專利申請案號、保密簽署案號...等)。
2.論文延長開放時間(西元年格式)。」

自99學年度起，除學校另有規定外，「博碩士論文電子檔案上網授權書」

上傳授權書

紅色*號為必填欄位

*檔案名稱：

授權書注意事項：

1. 授權書列印並正楷親筆簽名後，請掃描成PDF檔，再於此網頁上傳。
2. 請由本系統下載、列印授權書，切勿在此上傳非國圖公版之授權書，以免被退件。
3. 若列印下來的國圖公版授權書有二張（學校、國圖），可依學校規定，學校及國圖兩張授權書都上傳。
4. 掃描後之PDF檔，請確認影像清晰且授權開放日期正確再上傳。
5. 審核通過後若要變更授權，須先向學校申請"審核退回"，且務必重新列印並上傳更新後之授權書。

Step4 送出審核

送出審核前，務必確認所填寫與上傳資料正確無誤。

經系所人員審核送出後即無法修改內容；如須修改，請洽系所人員將審核退回；

審核退回須經國家圖書館處理，等待數小時至一日不等。

必繳

高科大、國家圖書館電子授權書(網路公開)

2023/2/3 下午 4:09 https://cloud.ncl.edu.tw/manager_print_authorize_acts.php?PHPSESSID=fa8a1cb2679cec238140d574299d1078&Pact=pr...

國立高雄科技大學學位論文授權書

(本聯誼處論文繳回學校圖書館，做為授權管理用) ID:111NKUS0031011



• 111NKUS0031011 •

- 立書人(即論文作者) : (下稱本人)
- 授權標的: 本人於國立高雄科技大學(下稱學校) _____ (研究所、學位學程) 111 學年度第 二 學期之 博士學位論文。

論文題目: _____

指導教授: _____

(下稱本著作, 本著作並包含論文全部、摘要、目錄、圖檔、影音以及相關書面報告、技術報告或專業實務報告等, 以下同) 緣依據著作權法與學位授予法等相關法令, 對於本著作及其電子檔, 學校圖書館與國家圖書館得依法進行保存, 以紙本或讀取設備於館內提供公眾閱覽等利用。此外, 為促進學術研究及傳播, 本人在此並進一步同意授權學校、國家圖書館等對本著作進行以下各點所定之利用:

對於學校、國家圖書館之授權部分:

本人同意授權學校、國家圖書館, 無償、不限期間與次數重製本著作並得為教育、科學及研究等非營利用途之利用, 其包括得將本著作之電子檔收錄於數位資料庫, 並透過自有或委託代管之伺服器、網路系統或網際網路向校內、外位於全球之使用者公開傳輸, 以供該使用者為非營利目的之檢索、閱覽、下載及/或列印。

校內外立即開放

校內立即開放, 校外於 年 月 日後開放

校內於 2023 年 02 月 02 日; 校外於 2024 年 02 月 02 日後開放

其他或不同意

註:

- (一) 本授權書所定授權, 均為非專屬且非獨家授權之約定, 本人仍得自行或授權任何第三人利用本著作。
- (二) 本人擔保本著作為本人創作而無侵害他人著作權或其他權利。如有違反, 本人願意自行承擔一切法律責任。
- (三) 本授權書授權對象, 應遵守其授權範圍及相關約定。如有違反, 由該違反之行為人自行承擔一切法律責任。

立授權書人: _____ (正楷親簽) 日期: _____ 年 _____ 月 _____ 日

指導教授: _____ (正楷親簽) 日期: _____ 年 _____ 月 _____ 日

2023/2/3 下午 4:09 https://cloud.ncl.edu.tw/manager_print_authorize_acts.php?PHPSESSID=fa8a1cb2679cec238140d574299d1078&Pact=pr...

國家圖書館學位論文授權書

(本聯誼處論文繳回學校圖書館, 供國家圖書館做為授權管理用) ID:111NKUS0031011



• 111NKUS0031011 •

- 立書人(即論文作者) : (下稱本人)
- 授權標的: 本人於國立高雄科技大學(下稱學校) _____ (研究所、學位學程) 111 學年度第 二 學期之 博士學位論文。

論文題目: _____

指導教授: _____

(下稱本著作, 本著作並包含論文全部、摘要、目錄、圖檔、影音以及相關書面報告、技術報告或專業實務報告等, 以下同) 緣依據著作權法與學位授予法等相關法令, 對於本著作及其電子檔, 學校圖書館與國家圖書館得依法進行保存, 以紙本或讀取設備於館內提供公眾閱覽等利用。此外, 為促進學術研究及傳播, 本人在此並進一步同意授權學校、國家圖書館等對本著作進行以下各點所定之利用:

對於學校、國家圖書館之授權部分:

本人同意授權學校、國家圖書館, 無償、不限期間與次數重製本著作並得為教育、科學及研究等非營利用途之利用, 其包括得將本著作之電子檔收錄於數位資料庫, 並透過自有或委託代管之伺服器、網路系統或網際網路向校內、外位於全球之使用者公開傳輸, 以供該使用者為非營利目的之檢索、閱覽、下載及/或列印。

校內外立即開放

校內立即開放, 校外於 年 月 日後開放

校內於 2023 年 02 月 02 日; 校外於 2024 年 02 月 02 日後開放

其他或不同意

註:

- (一) 本授權書所定授權, 均為非專屬且非獨家授權之約定, 本人仍得自行或授權任何第三人利用本著作。
- (二) 本人擔保本著作為本人創作而無侵害他人著作權或其他權利。如有違反, 本人願意自行承擔一切法律責任。
- (三) 本授權書授權對象, 應遵守其授權範圍及相關約定。如有違反, 由該違反之行為人自行承擔一切法律責任。

立授權書人: _____ (正楷親簽) 日期: _____ 年 _____ 月 _____ 日

指導教授: _____ (正楷親簽) 日期: _____ 年 _____ 月 _____ 日

注意事項:

1. 授權人簽名處請務必親筆簽名, 指導教授簽名處可配合教師要求選擇簽署。
2. 辦理離校作業時, 請繳交上傳至系統的2張親簽正本授權書。
3. 授權書請勿裝訂於紙本論文內



常見論文繳交問題

Q.紙本論文封面要印製什麼顏色？

A.請依照各系所規定印製(化材系無規定)，學校未統一規定顏色。

Q.紙本論文是否有統一格式？

A.請依教務處-學位論文撰寫體例參考規定。

Q.請問圖書館審核論文需多久呢？

A.論文審核系辦約2-3天(不含假日)。

Q.紙本論文印製順序為何？側邊要印嗎？

A.紙本論文印製順序請參照下頁。

詳細規定請參照教務處-學位論文撰寫體例參考。

Q.紙本論文有限定精裝或平裝嗎？

A.精平裝不限。可自行選擇1精1平/2平裝/2精裝。

Q.授權書研究生是否可用電子簽名？

A.依國家圖書館規定研究生本人需親筆簽名。
繳交至圖書館授權書不得為影本或複印本。

Q.至圖書館辦離校手續要繳交什麼？

A.繳交2本紙本論文及2張授權書(高科大/國圖各1張)
申請紙本論文延後公開者，請繳交延後公開申請書及相關證明文件。

Q.論文最後繳交時間是什麼時候呢？

A.請至教務處首頁-畢業專區-畢業生注意事項查看
(通常是新學期開學前一個禮拜)。

Q.至系辦辦離校手續要繳交什麼？

A.跑完圖書館後，在來系辦跑離校
繳交1.審定書正本 2.著作權歸屬同意書 3.光碟片 4.
定稿論文比對結果 5.離校單

紙本論文列印規範

封面(含側邊資料)

○○○學年度
碩士論文
中文論題目
國立高雄科技大學
○○○○系(所)
碩士論文
中文題目名稱
英文題目名稱
研究生：○○○
指導教授：○○○
中華民國 年 月

國立高雄科技大學
李○○

封面頁(同封面)

國立高雄科技大學
○○○○系(所)
碩士論文
中文題目名稱
英文題目名稱
研究生：○○○
指導教授：○○○
中華民國 年 月

書名頁

中文題目名稱
英文題目名稱
研究生：○○○
指導教授：○○○
國立高雄科技大學
○○○○系(所)
碩士論文
A Thesis Presented to Department of
Mechanical Engineering National Kaohsiung
University of Science and Technology in Partial
Fulfillment of the Requirements for the Degree
of Master of Engineering In Mechanical
Engineering
June 1999
Kaohsiung, Taiwan, Republic of China
中華民國 年 月

審定書

國立高雄科技大學(校區)研究所學位論文考試審定書
系(所) 碩士班
博士班
研究生 _____ 所提之論文
論文名稱(中文): _____
論文名稱(英/日/德文): _____
碩士
總本委員會審查,符合 學位論文標準。
博士
學位考試委員會
召集人 _____ 簽章
委員 _____
指導教授 _____ 簽章
系所主管 _____ 簽章
中華民國 年 月 日
徐行副訓: 永久

著作權歸屬協議書

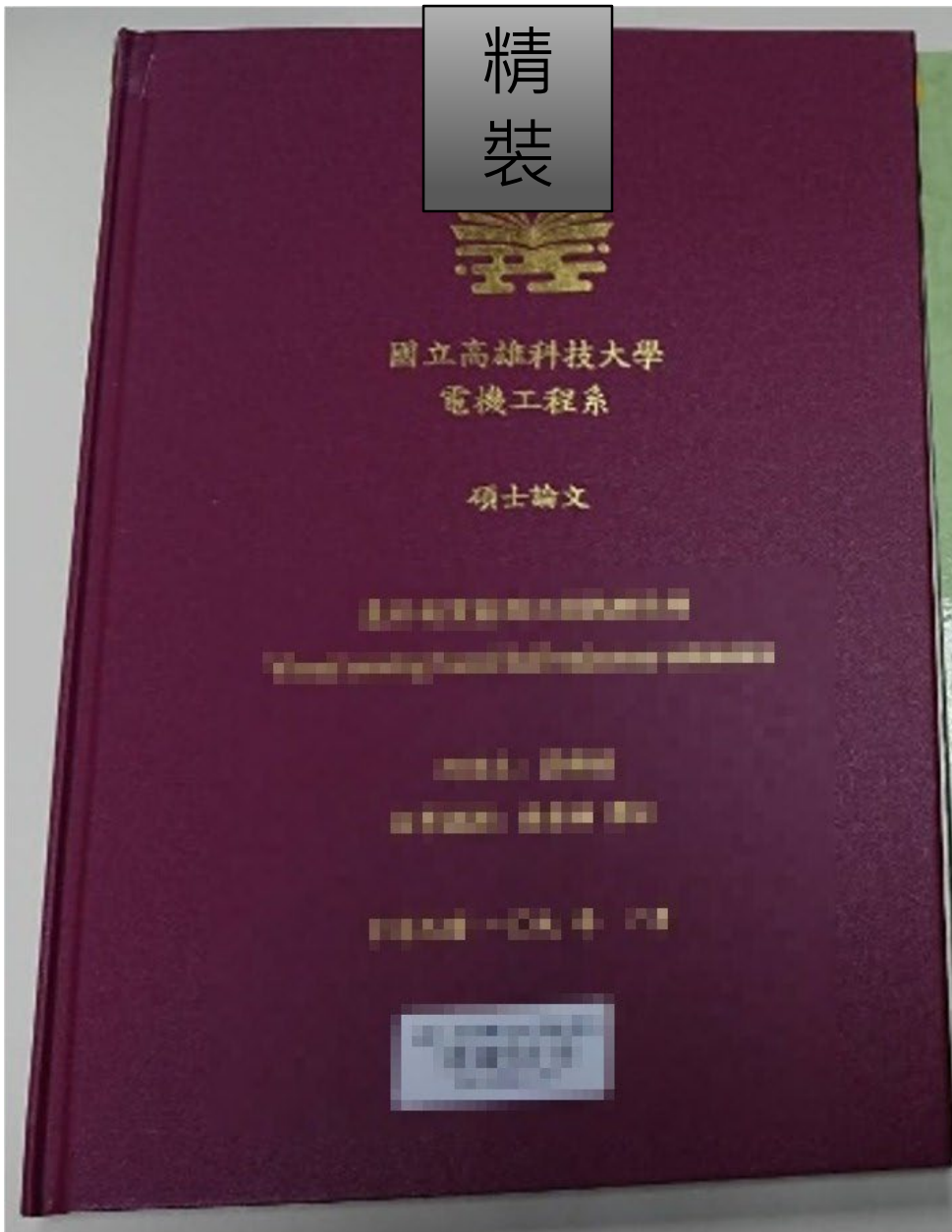
國立高雄科技大學學位論文著作權歸屬協議書
論文種類: 博士論文 碩士論文
研究生: _____ 系所名稱: _____
指導教授: _____
共同指導教授: _____
茲為保障著作人著作權益,並就論文著作權之歸屬及事後權利行使方式,包括論文如何公開發表,發表時應如何標示著作人姓名,論文事後可作何種修改以及未來應如何授權他人利用等事項,碩士生與指導(含共同指導)教授依下列原則達成協議:
一、碩、博士生所撰寫之論文,如碩等(或共同指導)教授僅為觀念之指導,並未參與內容表達之撰寫,依著作權法規定,學生為該論文之著作人,並於論文完成時,即享有該論文之著作權,指導教授無法於事後主張為共同著作人,亦不得如何署名為著作人。(著作權法第10條之1)
二、如指導(或共同指導)教授不僅為觀念的指導,且參與內容之表達而與學生共同完成論文,且本人之創作,不能分割利用者,則為共同著作,學生與指導教授為該文的共同著作人並共同享有著作權,此等共同著作權(包括著作財產權及著作人格權)的行使,即應取共識,碩士生與指導(或共同指導)教授之共同同意後,始得為之。(著作權法第8條、著作權法第10條之1第1項)
三、依上述原則,本論文之著作權歸屬:
研究生單獨擁有。
研究生與指導教授共同擁有。
研究生、指導教授及共同指導教授共同擁有。
研究生: _____ 日期: 年 月 日
指導教授: _____ 日期: 年 月 日
共同指導教授: _____ 日期: 年 月 日

封面顏色依系所規定

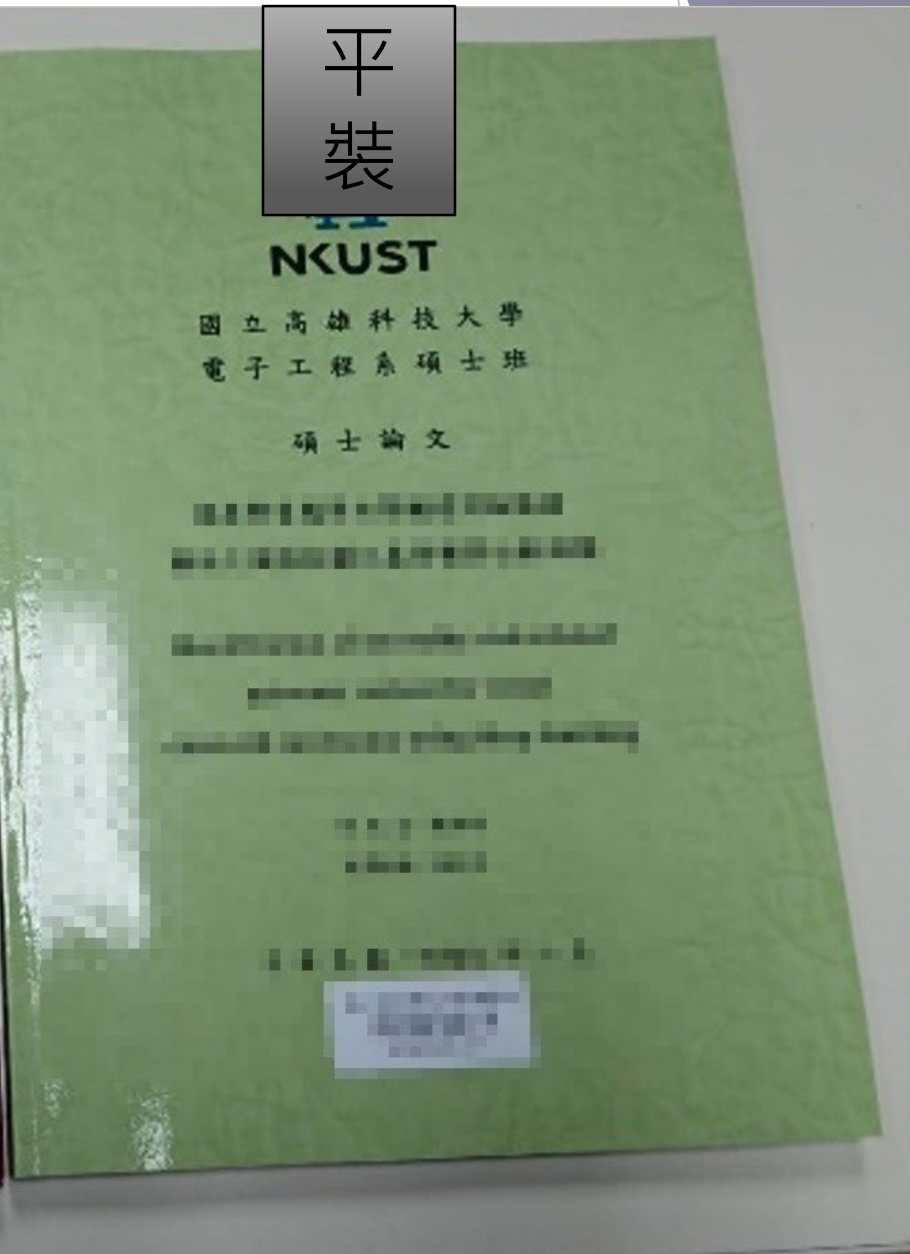
列印順序為：封面→封面頁→書名頁→審定書→著作權歸屬協議書→內文(摘要/目錄/正文等)

各頁面詳細規定(字型、間距等),請參照教務處-研究生考試專區-相關表單下載-學位論文撰寫體例參考。

精裝



平裝



完成口試
↓
經指導教授確認論
文為最終版本

使用校務系統帳號
密碼登入學校博碩
士論文系統
<https://webap0.nkust.edu.tw/nkust/>

- △填寫基本資料
- △上傳電子全文
- △選擇授權時間
- △授權書簽名上傳

送出審核

至圖書館辦離校手續

- △繳交2本紙本論文
- △2張親簽正本授權書
(高科大、國家圖書館)
- △紙本延後公開申請者，
需繳交延後公開申請書(選
繳)

收到審核通過通知

↓
列印紙本論文
(精、平裝不限)
內容需附上

學位論文著作權歸屬協議書

通過

系辦審核

退
件

依退件說明修改，
並重新送出審核

聯絡資訊

- ▶ 化材系系辦
- ▶ 論文申請、口試申請資料異動、離校—張小姐 分機15103
- ▶ 論文審核---方小姐 分機15101

- ▶ 建工圖書館櫃台
- ▶ 分機：13101

- ▶ 建工圖書館 黃泓穎小姐
- ▶ E-mail：hhy0210@nkust.edu.tw
- ▶ 分機：13112

- ▶ 建工圖書館 蘇埈安小姐
- ▶ E-mail：annann1221@nkust.edu.tw
- ▶ 分機：13109